

# **Všeobecne záväzné nariadenie Obce Iňačovce č. 1/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

Obec Iňačovce podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. h) a § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva všeobecne záväzné nariadenie Obce Iňačovce o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

## **Článok 1**

### **Predmet nariadenia**

- 1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Iňačovce (ďalej len „obec“), okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

## **Článok 2**

### **Poskytovanie dotácií**

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom nie je obec (ďalej len „žiadateľ“), fyzickým osobám - podnikateľom (ďalej len „žiadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
- 2) Dotácie z rozpočtu obce budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- 3) Všeobecne prospešnými službami sa pre účely tohto VZN rozumejú najmä:
  - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti, sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti,
  - b) sociálna a charitatívna činnosť,
  - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, zachovanie duchovného dedičstva,
  - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
  - e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu,
  - f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
  - g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľov obce,
  - h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
  - i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu,
  - j) údržba miestnych komunikácií a verejných priestranstiev,
  - k) údržba a oprava zariadení tvoriacich občiansku vybavenosť,
  - l) správa a údržba kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností obce,
  - m) starostlivosť o čistotu obce,
  - n) starostlivosť o verejnú zeleň.

Všeobecne prospešnými účelmi sa pre účely tohto VZN rozumejú najmä:

- a) zachovanie, rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- c) ochrana a tvorba životného prostredia,
- d) zachovanie, rozvoj a ochrana prírodných hodnôt,
- e) ochrana zdravia,
- f) zabezpečovanie a zlepšovanie poskytovania zdravotnej starostlivosti,

- g) ochrana práv detí a mládeže, najmä podpora práce s deťmi a mládežou,
  - h) rozvoj vedy a vzdelania,
  - i) rozvoj telovýchovy a mládežníckeho športu,
  - j) rozvoj kultúry, osvetovej činnosti a záujmovej umeleckej činnosti,
  - k) tvorba a ochrana zdravých podmienok života a práce obyvateľov obce,
  - l) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
- 4) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.
- 5) Dotácie budú poskytnuté len tým žiadateľom, ktorých činnosťou sa utvárajú a chránia zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chránia životné prostredie, utvárajú podmienky na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú, kultúrnu a športovú činnosť.

### **Článok 3** **Podmienky poskytovania dotácií**

- 1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, (príloha č.1 - Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce) podanej do podateľne obecného úradu v Iňačovciach v termíne do **30. novembra** príslušného roka.
- 2) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci (príloha č.2 - Čestné prehlásenie žiadateľa).
- 3) Dotáciu z rozpočtu obce je možné poskytnúť právnickej osobe, ktorej zakladateľom nie je obec len vtedy, ak táto právnická osoba nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (buď príloha č.2 - Čestné prehlásenie žiadateľa alebo výpis z registra trestov).
- 4) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu článku 3 ods. 8 tohto VZN z predchádzajúceho roka.
- 5) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 6) Dotácia z rozpočtu obce je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.
- 7) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
- 8) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr **do 31.12. príslušného rozpočtového roka**. V prípade, že dotácia je poskytnutá v mesiaci december na akciu realizovanú v mesiaci december, je povolená výnimka zúčtovania, a to najneskôr **do 10.1. nasledujúceho roka**. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu v Iňačovciach (príloha č.3 - Zúčtovanie dotácie).

- 9) Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v článku 3 ods. 8 tohto VZN.
- 10) Na porušenie finančnej disciplíny vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č.523/2004 Z.z. v z.n.p..

#### **Článok 4** **Schvaľovanie dotácií**

- 1) Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok stanovených týmto nariadením.
- 2) Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- 3) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

#### **Článok 5** **Záverečné ustanovenia**

- 1) Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Iňačovciach dňa 29.10.2018 uznesením č. 29/2018
- 2) VZN 1/2018 nadobúda účinnosť 15 -tým dňom od zverejnenia na úradnej tabuli obce t.j. 12.11.2018

V Iňačovciach , dňa 29.10.2018

Lubomír Macko  
starosta obce

**Žiadosť**

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Iňačovce v roku 2018

**1. Žiadateľ:**

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa	
Sídlo žiadateľa (PO/FO)	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Tel. kontakt	
e-mail	
Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
e-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky	

**2. Projekt**

Názov podujatia/akcie	
Cieľ akcie	
Cieľová skupina	
Termín, čas a miesto konania (časové trvanie akcie)	
Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/akcii ...	
Autor projektu	
Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia	
Zodpovedná osoba usporiadateľa, Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov)	
Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie)	
Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov)	
Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet ....)	
Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný)	

**3. Dotácia**

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt	
--	--

#### 4. Význam projektu

Význam podujatia/akcie pre obec	
---------------------------------	--

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č.122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

Dátum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

#### **Prílohy k žiadosti:**

1. Doklad o právnej subjektivite (doklad o pridelení IČO), príp. aj zriaďovacia listina, štatút alebo stanovky ....
2. Výpis z príslušného registra, nie starší ako 3 mesiace (obchodný register, živnostenský register, register vedený štatistickým úradom SR, )
3. Doklad, ktorým sa preukazuje oprávnenie konať v mene organizácie, ak to nevyplýva priamo z dokladu o právnej subjektivite
4. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce

(Žiadateľ predloží predkladané doklady uvedené v bode 1. až 3. ako originál + kópia. Zamestnanec poverený prijatím žiadosti potvrdí svojím podpisom zhodnosť originálu s kópiou a originál dokladu vráti žiadateľovi dotácie.)

**ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA  
o dotáciu z rozpočtu obce**

Meno a priezvisko.....

**svojím podpisom ako žiadateľ alebo ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie – názov:**

.....

- a) že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie **nemám nesplatené záväzky** po lehote splatnosti voči obci Iňačovce a voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou,
- b) že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie **nemám** právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- c) že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V ..... dňa .....

Podpis a pečiatka

**Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči obci:**

za daňové oddelenie OcÚ – dátum a podpis: .....

